



**Resolució d'Alcaldia**

**Núm. Resolució:**

**Expedient núm.: 236/2017**

**RESOLUCIÓ D'ALCALDÍA**

La temporada estival comporta que s'activen una sèrie de serveis que l'Ajuntament de Benlloch presta als seus veïns i veïnes i que són considerats necessaris per a la conciliació de la vida laboral amb la familiar i també per tal de fomentar l'estança en el poble de veïns habituals i estivals.

La Piscina Municipal respon a aquest perfil de serveis sent necessària la dotació de personal durant els dies que dura el servei.

En raó d'això s'ha demanat als serveis tècnics municipals l'elaboració d'unes bases que servisquen per a regular el procés de selecció dels dos socorristes.

Vista la providència de l'Alcaldia en la que es justifica la necessitat de constituir una borsa de treball per a la prestació d'aquest servei considerat com a prioritari i essencial per aquesta Corporació

Examinades les bases de la convocatòria i vist l'informe de Secretària de data 19 de maig de 2017, de conformitat amb lo establert en l'article 21.1 g) de la Llei 7/1985, **RESOLC:**

**PRIMER:** Aprovar les bases annexes a la present resolució i convocar procés de selecció de personal laboral de caràcter temporal per a cobrir les necessitats imprescindibles del servei així com la constitució d'una borsa de treball.

L'aprovació d'aquestes bases deixa sense efecte la borsa anteriorment constituïda.

**SEGON:** Publicar el text íntegre de les bases reguladores del procés de selecció en el tauler d'anuncis municipal, en la seu electrònica i en la web municipal, concedint-se un plaç de 10 dies naturals per a la presentació d'instàncies

Així ho ressol i firma Alcalde-President, Àngel Ribes Bellés, en Benlloch, a data de la signatura, davant meu, la Secretària-Interventora, de la qual cosa en done fe.

Davant meu,  
Secretaria - Interventora,

Alcalde - President,

Signat: Elena Vidal Fernández.

Signat: Àngel Ribes Bellés.



## **BASES PER A LA SELECCIÓ I CONTRACTACIÓ SOCORRISTA PER A PISCINA MUNICIPAL I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL**

### **1) OBJECTE**

L'objecte de les presents bases és la selecció, per a la posterior contractació dos socorristes per a la piscina municipal de Benlloch així com la constitució d'una borsa de treball.

### **2) MODALITAT DEL CONTRACTE**

El contracte de treball serà en règim laboral temporal per obra i servei determinat.

Preferentment la jornada de treball setmanal serà de 28 hores, distribuïts en torns diaris alterns segons les necessitats del servei

El període de contractació comprendrà el període d'obertura de la piscina municipal.

Les retribucions brutes seran les proporcionals amb l'horari, corresponents al salari per conveni corresponents a la categoria laboral.

### **3) REQUISITS**

Per a ser admesos a les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- Ser espanyol o de nacionalitat dels estats membres de la Unió Europea o estranger en els termes de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i deures dels estrangers a Espanya i la seua integració.
- Ser major de 16 anys i menor de 65 anys.
- No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament del lloc de treball.
- Estar en possessió del títol de ESO, equivalent o titulació superior, segons el que estableix la base quarta de les presents bases, o en condicions d'obtenir-la en la data en què acabe el termini de presentació de sol·licituds.
- Estar en possessió del títol de Socorrista Aquàtic o títol oficial equivalent.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei a l'Estat, Comunitats Autònomes o Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- No estar incurs en causa d'incompatibilitat de les establertes en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Estar acreditat per a l'ús de desfibril·lador semiautomàtic extern
- Estar en possessió del Certificat que acredite que NO CONSTA en la Base de Dades del Registre Central de Delinqüents Sexuals del Ministeri de Justícia.

### **4) TITULACIÓ EXIGIDA**

Posseir les següents titulacions:

- Títol de Socorrista Aquàtic, o títol oficial equivalent, i actualitzat amb el reciclatge corresponent segons normativa de la Comunitat Valenciana.
- Estar acreditat per a l'ús de desfibril·lador semiautomàtic extern

Es valorarà:

Estar en possessió de titulació acreditativa del coneixement de la llengua Valenciana.

- Tenir experiència en aquest camp.



- Tenir coneixements de: salvament en altres disciplines esportives, atenció sanitària avançada, animació lúdica i esportiva, tècniques de negociació i gestió de conflictes... i qualsevol altra que siga útil en la gestió d'equipaments col·lectius de caràcter esportiu o lúdic.

Aquests requisits establerts s'han de posseir en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i s'adjuntaran a la sol·licitud.

## 5) PRESENTACIÓ DE LES INSTÀNCIES

Les instàncies per optar a aquesta convocatòria de selecció es dirigiran a l'alcalde de la corporació, en el model oficial que es facilitarà per l'efecte pels Serveis Municipals, fent constar per l'aspirant que aquest reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en aquestes bases, havent de presentar en el Registre General de la Corporació en el plaç **de 10 dies naturals des de la publicació** de les presents bases en el tauler d'anuncis i web municipal.

A les instàncies caldrà adjuntar:

- DNI
- Certificat de la titulació
- Vida laboral,
- Certificat de no constar en la base de dades del Registre Central de Delinqüents Sexuals
- Documents acreditatius dels mèrits que al·leguen els aspirants perquè puguin ser susceptibles de valoració conforme al barem establert en aquesta convocatòria, degudament compulsats, no tenint en compte aquells documents aportats que no compleixen aquest requisit.

Aquests mèrits s'acreditaran en la forma que s'indica per a cada un d'ells.

## 6) COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La Comissió de Selecció que qualificarà els mèrits al·legats, estarà integrada de la manera següent:

- President: Secretària de l'Ajuntament
- Vocal: Auxiliar Administrativa de l'Ajuntament
- Vocal: Auxiliar Administrativa de l'Ajuntament
- Vocal: AODL de l'Ajuntament de Vilanova d'Alcolea
- Secretari: AODL de l'Ajuntament

Podran designar-se per Decret suplents en substitució dels titulars indicats.

## 7) DESENVOLUPAMENT DE LA SELECCIÓ. VALORACIÓ DE MÈRITS

La comissió valorarà els mèrits al·legats pels aspirants documentalment de la manera següent:

### A) PER TITULACIÓ:

Per estar en possessió del títol de diplomad o grau, o llicenciat o màster: 1 punt.  
Per estar en possessió del títol de Formació Professional de grau mitjà relacionat amb el lloc (educació infantil, lleure, monitoratge...): 1 punt.



### **B) PER EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:**

Per serveis prestats en administracions públiques com a socorrista aquàtic: 0,50 per cada quinze dies treballats de servei complet, podent obtenir un màxim de: 6 punts.

Per serveis prestats com a socorrista aquàtic ens instal.lacions privades: 0,20 per cada quinze dies treballats de servei complet, podent obtenir un màxim de: 6 punts.

Per altres treballs relacionats amb el lloc a exercir en activitats de socorrisme, protecció civil etc., a l'entorn de la pràctica esportiva i de lleure: fins un màxim de 1,25 punts.

Fins a 20 hores ..... 0,05 punts.  
de 20 a 40 hores ..... 0,08 punts.  
més de 40 hores ..... 0,15 punts.

### **C) CONEIXEMENTS A VALÈNCIA.**

Títol de Grau Superior de Valencià: 1 punt.  
Títol de Grau Mitjà de Valencià: 0,5 punts.  
Títol de Grau Elemental de València: 0,25 punts.

### **D) PER FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA:**

Cursos relatius a formació de monitors i responsables d'activitats esportives.

Fins a 45 hores ..... 0,5 punts.  
de 45 a 100 hores ..... 1 punts.  
a partir de 100 hores .... 2 punts.

Cursos relatius a la formació de monitors i responsables d'activitats que no siguen d'aplicació directa amb la pràctica de l'esport.

Fins a 45 hores ..... 0,4 punts.  
de 45 a 100 hores ..... 0.9 punts.  
a partir de 100 hores 1,5 punts.

Com a màxim la valoració de mèrits relatius a la formació complementària no excedirà els 3 punts, havent d'aportar còpia compulsada del diploma o certificat expedit amb constància expressa del nombre d'hores lectives.

En el supòsit de produir-se empat en la puntuació total que afecte els aspirants, i als efectes de dirimir, es tindrà en compte la major puntuació obtinguda en el criteri referit a l'experiència professional B i, si persisteix l'empat, aquest es resoldrà tenint en compte la major puntuació obtinguda en els criteris de baremació C, D i E consecutivament i per aquest ordre.

Un cop acabada l'avaluació dels aspirants el Tribunal farà pública la relació provisional per ordre de puntuació en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament concedint un termini de 3 dies naturals per a possibles reclamacions.

Transcorregut el termini de reclamacions, es farà pública la relació definitiva d'aprovat en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal. Aquesta relació s'eleva al President de la Corporació perquè procedisca a la formalització de la borsa.

## **8) PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ, FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL**

La Comissió de selecció formularà a l'alcalde president, proposta de contractació a favor dels 2 aspirants que hagen obtingut una major puntuació i se li comunicarà als



aspirants, per ordre de puntuació obtinguda.

Mitjançant resolució d'Alcaldia es constituirà una borsa de treball per estricte ordre de puntuacions obtingudes, per a contractacions per baixes, per necessitats de reforços i de cara a contractacions a efectuar en anys venidors.

Els aspirants proposats han de comparèixer a les Oficines de l'Ajuntament, als efectes de formalització del contracte en el plaç de 2 dies naturals des de la comunicació de la proposta de contractació. En cas de no formalitzar-se el contracte pel seleccionat perdrà tots els drets derivats d'aquesta convocatòria, en el cas s'avisarà al següent aspirant que es correspongui amb l'ordre de la llista resultant per ordre de puntuació obtinguda.

Els aspirants proposats hauran de presentar la documentació acreditativa dels requisits d'accés en el plaç màxim de dos dies naturals des de la comunicació de la proposta de contractació. En el supost de no presentar la documentació s'entendrà rebutjada l'oferta i es situarà al final de la borsa. Si el rebutj s'efectua dues vegades consecutives serà motiu d'exclusió de la borsa.

En el cas de que el rebutj de l'oferta es faça al·legant incapacitat laboral transitòria o maternitat es mantindrà l'ordre que originalment ocupava en la borsa. Aquesta circumstància haurà d'acreditar-se.

Els aspirants contractats a la finalització del contracte ocuparan el mateix lloc que tenien en la borsa de treball.

- 9) **INCIDÈNCIES** L'òrgan de selecció queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les Bases d'esta convocatòria i adoptar els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu.

#### 10) **VINCULACIÓ DE LES BASES**

Les presents Bases vinculen a l'Ajuntament, a l'òrgan de selecció i als que participen en les proves selectives. Tant les Bases, com quants actes administratius deriven de la convocatòria i de l'actuació de l'òrgan de selecció podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establida en la Llei 39/2015, Procediment Administratiu Comú